

## **Uchwała Nr 77.02.23**

**Rady Pedagogicznej Przedszkola Nr 54 „Fantazja”  
w Gdańsku ul. Piastowska 92 B**

**z dnia 03 lutego 2023 roku**

**w sprawie wprowadzenia zmian  
do *Statutu Przedszkola Nr 54 „Fantazja”*  
w Gdańsku**

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) oraz art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) w związku z art. 322 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017, poz. 60)

**uchwała się, co następuje:**

### **§ 1**

**W Procedurze nr 8 skreśleniu ulegają: Załącznik nr 1 i punkt nr 9 z Załącznikiem nr 2.**

### **§ 2**

**W Procedurze nr 8 Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 zostają zastąpione załącznikami o nowej treści:**

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA NR 54 „FANTAZJA”  
W ROKU SZKOLNYM...**

Imię i nazwisko dziecka: .....

Rok urodzenia ..... Grupa .....

**Upoważniam do odbioru mojego dziecka z przedszkola następujące osoby:**

L.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa	Dane identyfikujące osobę upoważnioną Seria i numer dokumentu tożsamości lub pesel	Telefon kontaktowy

Jednocześnie oświadczam, że:

- wskazane osoby zapewnią dziecku bezpieczeństwo w drodze z przedszkola do domu;
- biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane powyżej, upoważnione przeze mnie osoby;
- wiem, że każda zmiana osób upoważnionych do odbioru dziecka wymaga odrębnego pisemnego upoważnienia;
- w przypadku niedotrzymania formalności związanych z upoważnieniem lub weryfikacją tożsamości poprzez okazanie dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, przyjmuję do wiadomości, iż odbiór dziecka przez osobę postronną będzie niemożliwy;
- zapoznałem/łam się z Procedurą Nr 8 *Zasady przyprawiania i odbierania dzieci* Statutu Przedszkola Nr 54 „Fantazja” w Gdańsku;
- każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz zapoznała się z *Klauzulą informacyjną dla osób upoważnionych do odbioru dziecka*, która zamieszczona jest w małym holu przedszkola oraz na stronie internetowej przedszkola.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka: .....

Data .....

Podpis .....

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH**  
**DO ODBIORU DZIECKA**  
**Z PRZEDSZKOLA NR 54 „FANTAZJA” W GDAŃSKU**

**Zgodnie z art. 14 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (RODO), informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Nr 54 „Fantazja” w Gdańsku, ul. Piastowska 92 B, 80-358 Gdańsk.
2. Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor Przedszkola P. Joanna Pawlak, kontakt: [sekretariat@p54.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@p54.edu.gdansk.pl)
3. Administrator wyznaczył inspektora, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iodfantazja54@wp.pl](mailto:iodfantazja54@wp.pl)
4. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka z przedszkola przez jego rodzica lub opiekuna prawnego, w związku z obowiązkiem przedszkola w zakresie zapewnienia bezpiecznego powrotu dziecka z przedszkola, zgodnie z przepisami prawa oświatowego (tzn. art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Odbiorcami Pani/a danych osobowych będą podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa.
6. Dane będą przechowywane przez okres trwania roku szkolnego 2022/2023.
7. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez administratora do Prezesa UODO ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)).
9. Przetwarzanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do umożliwienia Pani/u odbiór dziecka z przedszkola.
10. Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 3

**Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Przedszkola Nr 54 „Fantazja”.**

§ 4

**Uchwała wchodzi w życie z dniem 03 lutego 2023 roku**

Przewodniczący  
Rady Pedagogicznej Przedszkola Nr 54 „Fantazja”

DYREKTOR  
Przedszkola Nr 54  
„Fantazja”  
mgr Joanna Pawlak